

STADGAR FÖR Club Pilote of Sweden



Stadgar antagna på årsmötet 2020 samt på årsmötet 2021.

§ 1. Ändamål och säte.

Piloteklubben bildades 1989.

Piloteklubben är en intresseorganisation som är öppen för alla ägare av husbilmärkena Pilote, Le Voyager och Bavaria.

Piloteklubben är en riksomfattande ideell, religiös och partipolitisk obunden förening.

Piloteklubben ska inte ha något enskilt eller allmänt vinstintresse i sin verksamhet.

Piloteklubben vill göra husbilsåkandet och campandet så trevligt som möjligt med att verka för ett varmt och uppriktigt kamratskap med tonvikt på hjälpsamhet och hänsyn.

Piloteklubben anordnar träffar och resor till olika platser i Sverige och Europa. Piloteklubben ger varandra både tips, råd och utbyte så alla ska få ut så mycket som möjligt av sina husbilar och resor.

Piloteklubben ska delge all upplysning och information för att alla medlemmar ska få en ökad säkerhet och trafikkultur.

Piloteklubben ska aktivt genom opinionsbildning arbeta för ett seriöst och sunt campingliv.

Piloteklubbens säte är sittande kassörens adress eller annan plats som styrelsen beslutar om.

§ 2. Beslutande organ.

Piloteklubbens beslutande organ är:

2:1 Ordinarie årsmöte och extra årsmöte.

2:2 Medlemsmöten.

2:3 Styrelsen.

§ 3. Medlemskap.

3:1 Medlemskap i Pilotklubben kan endast beviljas ägare av husbilmärken Pilote, Le Voyager och Bavaria och dess familj inom samma postadress. Dock har bara varje husbil max 1 röst.

3:2 Ansökan om medlemskap ska innehålla namn, adress, telefonnummer, mailadress samt husbilstyp och registreringsnummer.

3:3 Medlem som vill lämna Pilotklubben ska skriftligen anmäla detta till kassören.

3:4 Medlem som genom klandervärt handlingssätt skadar Pilotklubben eller dess anseende, som motverkar Pilotklubbens syfte eller inte fullgör de skyldigheter som stadgarna föreskriver kan uteslutas som medlem.

Styrelsen behandlar och beslutar i dessa ärenden.

§ 4. Verksamhetsår och räkenskapsår.

4:1 Pilotklubbens verksamhetsår och räkenskapsår är från den 1 juni till den 31 maj. Ekonomisk rapport ska finnas till varje styrelsemöte.

4:2 Pilotklubben tecknas av ordföranden och kassör var för sig.

§ 5. Avgifter.

5:1 Årsavgiften för Piloteklubben fastställs av årsmötet. Avgiften gäller en husbil med familj.

5:2 Extra uttag av avgift kan beslutas av ordinarie årsmöte eller vid ett extra årsmöte.

5:3 Årsavgifter och sådana avgifter som beslutats på Piloteklubbens årsmöte ska på anmodan från kassören betalas omgående.

5:4 Medlem som inte betalat in sin medlemsavgift enligt anmodan från kassören för kommande verksamhetsår utesluts tillsammans med sina familjemedlemmar från Piloteklubben.

5:5 Medlem som lämnat Piloteklubben kan söka nytt medlemskap och behandlas då som helt ny medlem.

5:6 Ny medlem betalar beslutad årsavgift samt en engångskostnad för dekaler m. m.

§ 6. Möten och val.

6:1 Piloteklubben håller sitt årsmöte senast den 30 september. Kallelse till årsmötet ska innehålla datum, plats samt övriga handlingar för mötet och meddelas genom styrelsens försorg senast 1 månad före årsmötet.

6:2 Årsmöte och medlemsmöte består av de som är närvarande på aktuellt möte. Aktuellt möte är beslutsmässigt med de medlemmar som efter kallelse i vederbörlig ordning är närvarande och avprickade i medlemslistan.

6:3 Motioner/stadgeändringar som önskas behandlas på årsmötet måste vara styrelsen tillhanda senast 3 månader innan årsmötet.

6:4 Vid Piloteklubbens årsmöte ska dagordning, verksamhetsberättelse, revisionsberättelse, balans - och resultaträkning, förslag om stadgeändringar, motioner, valberedningens förslag samt förslag av ekonomisk natur vara utskrivna och kopierade till varje närvarande medlem samt vara med i utskicket i kallelsen till årsmötet

6:5 Årsmötesdagordningen i Piloteklubben ska innehålla val av årsmötets presidie, verksamhetsberättelse, ekonomiska rapporter, revisionsrapport, val till aktuella förtroendeuppdrag (förslag från valberedningen), stadgeändringar, motioner m. m.

6:6 Personval till Piloteklubbens styrelse och övriga förtroendevalda (vid övernominering) sker genom sluten röstning och de röstberättigade noteras i röstlängden. (max 1 röst per husbil)

6:7 Vid ett lika röstetal vid röstning avgör lotten.

6:8 Piloteklubben kan kalla till extra årsmöte vid tungt vägande skäl. Revisorerna kan påkalla om extra årsmöte om skriftlig anmärkning av betydande skäl överlämnats till styrelsen.

6:9 Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om minst en fjärdedel av de röstberättigade medlemmarna skriftligen begär detta. Styrelsen ska kalla till det extra årsmötet som revisorer eller medlemmarna begärt inom 60 dagar och det extra årsmötet ska vara genomfört inom 90 dagar. Kallelsen ska innehålla datum, plats, tid och dagordning med eventuella beslutspunkter.

6:10 På det extra årsmötet ska endast de frågor som begäran handlar om behandlas.

§ 7. Rösträtt.

7:1 Rösträtt vid årsmöten och medlemmöten har Piloteklubbens medlemmar med max 1 röst per husbil. Övriga familjemedlemmar har yttranderätt efter sedvanlig begäran om ordet hos mötesordföranden.

7:2 Rösträtt på Piloteklubbens årsmöte och medlemmöte har medlemmar som varit registrerade senast månaden innan aktuellt årsmöte/möte och som fullföljt Piloteklubbens krav för medlemskap.

7:3 Medlem som inte kan delta på Piloteklubbens årsmöte eller medlemmöte har inte rätt att lämna in sitt beslut i förväg eller med fullmakt utse annan medlem att rösta i egenskap av/som ombud.

7:4 Alla frågor som det röstas om på Piloteklubbens årsmöte eller medlemmöte avgörs med enkel majoritet (en mer än hälften). Detta gäller EJ stadgeändringar som måste ha två tredjedelars majoritet.

§ 8. Ändring av Piloteklubbens stadgar.

8:1 Ändring av Piloteklubbens stadgar sker på ordinarie årsmöte och träder ikraft då årsmötesprotokollet är justerat och att ändringsförslaget inkommit till styrelsen senast 3 månader innan årsmötet.

8:2 För att en ändring i Piloteklubbens stadgar ska antas måste minst två tredjedelar av årsmötets röstberättigade medlemmar godkänna ändringen. (max 1 röst per husbil)

§ 9. Tolkning av Piloteklubbens stadgar.

9:1 Vid tvist angående tolkning av Piloteklubbens stadgar i denna stadgesamling avgör styrelsen tolkningen.

§ 10. Piloteklubbens styrelsesammansättning.

10:1 Piloteklubbens styrelse ska bestå av ordförande, kassör samt 3 ledamöter varav 1 ska vara vice ordförande och 1 vara sekreterare samt 2 styrelseersättare.

10:2 Ordförande och sekreterare samt v. ordförande och kassör väljs omlott och har 2 års mandattid. Vice ordförande och kassör väljs samma år och har 2 års mandattid. Gruppen ordförande, sekreterare, v. ordförande och kassör väljs aldrig samtidigt samma år.

V. ordförande är tillika ordinarie ledamot då den inte tjänstgör som ordförande. Sekreteraren är tillika ordinarie ledamot.

10:3 Ledamöterna väljs omlott och har en mandattid på 2 år där hälften av ledamöterna väljs år 1 och resterande ledamöter år 2.

10:4 Ersättare har 1 års mandattid och inträder som tjänstgörande i den ordning de blir valda och när ordinarie ledamot inte är närvarande. Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta på styrelsemöten och har då yttrande och förslagsrätt.

§ 11. Piloteklubbens styrelse beslutsmässighet.

11:1 Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften (3) av tjänstgörande ledamöter inkl. ordföranden för mötet är närvarande.

11:2 Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

11:3 Styrelsen kan vid behov adjungera in person/personer då styrelsen anser detta nödvändigt då t. ex i speciella frågor som måste utredas innan beslut kan fattas. (Adjungerad person/personer har inte rösträtt vid styrelsebesluten).

§ 12. Revisorer.

12:1 Revisorerna består av 1 ordinarie revisorer samt 1 revisorsersättare.

12:2 Revisorns uppgift är att granska Piloteklubbens verksamhet, räkenskaper samt att alla beslut är korrekta enligt Piloteklubbens stadgar.

12:3 Revisorn ska göra revision enligt god revisionsred.

12:4 Revisorn ska inte inneha någon annan befattning inom Piloteklubben samt bör inte vara gift, sambo eller särbo med någon förtroendevald inom Piloteklubben för att undvika jävsituation.

12:5 Vid revision har revisorn alltid tillgång till alla handlingar och information som rör revisionen.

12:6 Begär revisorn att få delta på styrelsemöte har revisorn rätt till detta dock ska detta anmälas till styrelsen i förväg och på vilken dagordningspunkt man vill delta.

12:7 Revisorn ska till styrelsen i Piloteklubben i god tid innan årsmöten överlämna en skriftlig revisionsrapport som årsmötet har att besluta om.

§ 13. Valberedning.

13:1 Valberedningen består av 2 ordinarie valberedare samt minst 1 ersättare. Ordinarie valberedare väljs växelvis och mandattiden är 2 år, ersättares mandattid är 1 år.

13:2 Valberedningen ska utlysa nomineringar i god tid till de olika förtroendeuppdragen som det ska väljas till på årsmötet.

13:3 Valberedningen ska förvissa sig om att nominerad personer är tillfrågade och godkänt nomineringen.

13:4 Valberedningen ska utifrån nomineringsunderlag föreslå årsmötet de personer som ska väljas utifrån könsfördelning och geografisk fördelning.

13:5 Valberedningen har rätten att själva nominera personer till olika förtroendeuppdrag.

13:6 Blir det övernominerat på något förtroendeuppdrag ska valberedningen föreslå ett namn samt redovisa övriga nominerade på årsmötet.

§ 14. Motioner till Pilotklubben.

14:1 Motionsrätt har medlem, styrelsen samt eventuella kommittéer och arbetsgrupper.

14:2 Motioner som ska behandlas på ordinarie årsmöte ska vara styrelsen tillhanda senast 3 månader innan årsmötet. Det ska klart framgå vem som skrivit motionen med namn, medlems nummer och tele nummer.

14:3 Styrelsen ska skriftligen yttra sig över inkomna motioner och ska vara med i utskicket i kallelsen till årsmötet.

§ 15. Styrelsearvoden och kostnadstäckning.

15:1 Inga arvoden eller milersättning utbetalas till någon medlem, styrelse eller förtroendevald. Dock har styrelsen och förtroendevalda som är valda av årsmötet fri årsavgift.

§ 16. Jubileum och träffar.

16:1 Piloteklubben firar jubileum vart 10 år. Tidpunkt och plats planerar och beslutar styrelsen. Styrelsen skickar ut inbjudan till medlemmarna i god tid innan jubileumsfesten.

16:2 För varje verksamhetsår mellan jubileumsåren ska det fonderas medel i en jubileumsfond. Styrelsen föreslår årsmötet storleken på årets fonderingsmedel vid sidan av verksamhetsbudgeten.

§ 17. Alkoholpolicy.

Piloteklubben bjuder inte vid någon medlemsträff eller jubileum på alkoholhaltiga drycker. Den medlem som önskar alkoholhaltig dryck bekostar detta fullt ut själv. Om någon enskild medlem eller annan utifrån Piloteklubben vill bekosta och bjuda på alkoholhaltiga drycker är det upp till varje medlem att tacka ja eller nej till detta.

§ 18. Medlemsträffar.

Piloteklubbens medlemmar har med fördel möjligheten att anordna egna träffar för Piloteklubbens medlemmar. Till detta kan de som arrangerar träffen söka ett ekonomiskt stöd för via styrelsen. Ansökan ska vara skriftlig med tillhörande budget. Ansökan ska vara styrelsen tillhanda i god tid innan träffen är planerad.

Styrelsen har att besluta om storleken på det ekonomiska stödet tillsammans med kassören utifrån den budget som är avsatt till detta.

Arrangörerna av träffen har rätten att ta ut kostnadsskillnaden mellan träffbudget och ev. ekonomiskt stöd från styrelsen i träffkostnad från de medlemmar som anmäler sig att delta.

§ 19. Piloteklubbens hemsida och klubbtidning.

Piloteklubbens styrelse är ytterst ansvarig för hemsidan och "Bulletinen" samt utformningen av dessa.

Material som inlämnas av medlem för publicering på hemsida eller i "Bulletinen" överlämnas och tillfaller Pilotklubben att fritt bruka om inget annat är skriftlig överenskommenhet.

Bulletinen skickas till varje medlem via e-posten som finns registrerad i Piloteklubbens register. För de som inte har någon e-post registrerad kopieras tidningen för att översändas till berörd person/personer via post.

§ 20. Emblem och förtjänsttecken.

Piloteklubbens logotype är densamma som det internationella Pilotmärket. Denna logotype med tillägg "Club Pilote of Sweden" och medlemsnummer kan utformas som kavajmärke, kavajnål och dekal.

Diplom kan tilldelas medlem som utmärkt sig för gott kamratskap, engagemang eller aktivt deltagit i klubarbetet under längre period.

§ 21. Upplösning av Pilotklubben.

Beslut om Piloteklubbens upplösning kan endast fattas på förslag av styrelsen. För att Pilotklubben ska kunna upplösas måste minst två tredjedelar av röstberättigande medlemmar som är närvarande på mötet rösta för upplösning. Detta beslut ska fattas vid två på varandra möten varav ett av mötena är ett ordinarie årsmöte och ett extra årsmöte. Tiden mellan dessa två möten ska vara minst sex (6) veckor. Piloteklubbens tillgångar tillfaller vid upplösningen till ett av mötet beslutat område/organisation enligt Piloteklubbens syfte.